



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF
Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de **Empresa Especializada no Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação** destinada a servidores, colaboradores eventuais, estagiários, bolsistas, visitantes e terceirizados da UNIVASF, do Programa de Recuperação de Áreas Degradadas – PRAD (PBA 09), e ao Programa de Conservação da Fauna e Flora – PCFF (PBA 23), e ao Programa de Prevenção a Desertificação – PPD (PBA 24), e ao Programa de Recuperação de Áreas Degradadas – PRAD, e ao Programa de Monitoramento da Ictiofauna e ao Programa de Conservação da Fauna e Flora – PCFF, ambos do **Ramal do Agreste** (PBA 09, 15, e 17 – Numeração do PBA determinada pela CPRH), Programa de Conservação de Fauna e Flora (PBA 21) e Apoio a execução do Programa de Supressão Vegetal (PBA 10), ambos do Ramal do APODI, todos vinculados ao Projeto de Integração do São Francisco - PISF.

2. DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizados em Tópicos específicos dos Estudos Preliminares, apêndice desse Termo de Referência.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A descrição da solução como um todo, conforme minudenciado nos Estudos Preliminares abrange a contratação de Empresa Especializada **no Gerenciamento dos Serviços de Hospedagem e Alimentação**. A Empresa vencedora da licitação disponibilizará para cada solicitação de reserva os serviços de hospedagem com café da manhã em âmbito do **Trecho da obra do PISF**; hospedagem com café da manhã em âmbito **Nacional**; refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito do **Trecho da obra do PISF**; refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito **Nacional**, através de solicitação formal, conforme o item 13.1 e excepcionalmente como prevê o item 13.4, cumprindo todas as normativas aplicadas à contratação, além das obrigações descritas em Termo de Referência.

4. DA JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO CRITÉRIO DA EXECUÇÃO INDIRETA GLOBAL POR LOTE E SOB A FORMA DE TAXA ADMINISTRATIVA

4.1. A adoção do lote justifica-se por se tratar de serviços que apenas produzirão os efeitos necessários à realização dos trabalhos se executados em conjunto, uma vez que a



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

possibilidade de múltiplas empresas prestando os serviços causaria grandes transtornos às solicitações de hospedagem e alimentação, além do que os serviços de alimentação em diversas localidades no trecho da obra do PISF e em cidades menores, pela limitação de oferta, traz pouca atratividade para os prestadores desse serviço, o que poderia causar uma licitação deserta para determinados itens isoladamente.

4.2. A adoção do Tipo de Licitação Menor Preço Global sob a forma de Taxa Administrativa tem se mostrado viável e extremamente vantajosa, uma vez que a Taxa Administrativa é única e determinada no ato da licitação não sofrendo os efeitos da sazonalidade (alta estação/baixa estação) que nesse tipo de serviço é comum haver.

Sendo assim, se optássemos pelo desconto ou percentual da reserva, dificilmente seria possível a previsão de um valor fechado para o serviço, pois ele variaria consideravelmente ao longo das solicitações de reservas, o que comprometeria a previsibilidade dos custos e o planejamento.

5. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS E FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

5.1. Trata-se de serviço comum de caráter continuado sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, a ser contratado mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, **mediante Empreitada por Preço Global.**

5.2. Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades, previstas no art.3º do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.

5.3. Os serviços a serem contratados estão contemplados em parte (alimentação) na Portaria Nº 443 de 27 de dezembro de 2018, sendo a hospedagem objeto do determinado no Parágrafo Único que dispõe: “Outras atividades que não estejam contempladas na presente lista poderão ser passíveis de execução indireta, desde que atendidas às vedações constantes no Decreto nº 9.507, de 2018.”, desta forma considerando que não há vedação quanto à hospedagem, certificamos ser possível a contratação por meio de execução indireta.

5.4. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Conforme Estudos Preliminares, para cada solicitação de reserva poderão ser disponibilizados os seguintes tipos de serviços:

a) hospedagem com café da manhã em âmbito do **Trecho da obra do PISF**;

b) hospedagem com café da manhã em âmbito **Nacional**;

c) refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito do **Trecho da obra do PISF**;

d) refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito **Nacional**.

6.2. No valor das hospedagens, deverá estar incluso, o café da manhã, o qual poderá ser solicitado à parte quando as equipes estiverem de passagem para alguma localidade e não houver sido solicitada a hospedagem daquele dia ou quando não houver disponibilidade de fornecimento pelo hotel.

6.3. A hospedagem poderá ocorrer, no exclusivo interesse da administração, em dias úteis, finais de semana ou feriados, conforme a necessidade do serviço.

6.4. Os requisitos das Contratações estão delineados no item 8 desse Termo de Referência.

6.5. Os serviços aqui pretendidos possuem natureza continuada, sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva;

6.6. A equipe de planejamento não verificou em sua análise requisitos nesta contratação que sejam considerados restritivos de participação, pois tendo em vista a natureza dos serviços, os mesmos foram os mínimos necessários à execução dos serviços de gerenciamento de Hospedagem e Alimentação.

6.7. Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

6.8. Há a necessidade estimada de **31.390** (trinta e um mil, trezentos e noventa e nove) unidades de taxas administrativas e de **76.227** (setenta e seis mil, duzentos e vinte e sete) unidades do quantitativo de serviços-Hospedagem e Alimentação, conforme descrito e detalhado respectivamente, no item 8.2, do Termo de Referência.

6.9. As obrigações da Contratada e Contratante estão previstas neste TR, nos tópicos 12 e 13.

7. DA ESTIMATIVA DE CUSTOS



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

7.1. O valor total estimado da **contratação dos serviços** no período de 12 (doze) meses é de **R\$ 6.573.275,40** (seis milhões, quinhentos e setenta e três mil, duzentos e setenta e cinco reais e quarenta centavos).

7.2. O valor total estimado referente à **Taxa Administrativa** no período de 12 (doze) meses é **R\$ 2.040.480,00** (dois milhões, quarenta mil, quatrocentos e oitenta reais).

8. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA:

8.1. Para julgamento da licitação será considerada vencedora a proposta que limitada a duas casas decimais, apresentar o “**MENOR PREÇO GLOBAL**” pela prestação do **Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação** (Taxa Administrativa).

8.2. As propostas e lances ofertados pelo sistema eletrônico deverão observar o valor estimado para o **Grupo 1-Taxa Administrativa e descrição dos serviços**, já considerando inclusos os impostos, tributos, fretes, tarifas comerciais e despesas de qualquer natureza decorrentes da execução do objeto, considerando ainda, que a Taxa Administrativa será seu único meio remuneratório, não havendo possibilidade de recebimento de nenhum comissionamento por parte dos hotéis e restaurantes, conforme os valores de referência abaixo:

Grupo	Item	Tipo de Taxa/Reserva	Unidade (Quantitativo de Taxas)	Valor Médio Unitário	Valor Médio Total
Tipo de Taxa/Reserva – Itens de 01 a 04					
1	1	Taxa de Hospedagem com café da manhã em âmbito do <u>Trecho da obra do PISF</u>	6.022	R\$ 65,00	R\$ 391.430,00
	2	Taxa de Hospedagem com café da manhã em âmbito <u>Nacional</u>	244	R\$ 65,00	R\$ 15.860,00
	3	Taxa de Refeições isoladas (Café da Manhã/ Almoço/ Jantar) em âmbito do <u>Trecho da obra do PISF</u>	24.760	R\$ 65,00	R\$ 1.609.400,00
	4	Taxa de Refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito <u>Nacional</u>	366	R\$ 65,00	R\$ 23.790,00
	TOTAL:		31.390	-	R\$ 2.040.480,00



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Descrição dos Serviços de Hospedagem e Alimentação – Itens 05 a 08				
NÃO HAVERÁ LANCE, sendo que cada participante deverá prever o valor exato indicado nos itens abaixo:				
Item	Descrição dos Serviços – Hospedagem e Alimentação	Unidade (Quantitativo de Serviços)	Valor Médio Unitário	Valor Total
5	Serviços de Hospedagem com café da manhã em âmbito do <u>Trecho da obra do PISF</u> (PCFF-PBA 23), PRAD (PBA09), PPD (PBA 24) Ramal do Agreste PBA 09, 15,17/PISF) e PBA 10 e 21, ambos do Ramal do Apodi.	21.855	R\$ 191,28	R\$ 4.180.424,40
6	Serviço de Hospedagem com café da manhã em âmbito <u>Nacional</u> PCFF (PBA 23), PRAD (PBA09), PPD (PBA 24), Ramal do Agreste PBA 09, 15, 17/PISF) e PBA 10 e 21, ambos do Ramal do Apodi.	653	R\$ 248,64	R\$ 162.361,92
7	Serviço de Refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito do <u>Trecho da obra do PISF</u> PCFF (PBA 23), PRAD (PBA09), PPD (PBA 24, Ramal do Agreste PBA 09, 15, 17/PISF) e PBA 10 e 21, ambos do Ramal do Apodi.	51.631	R\$ 41,81	R\$ 2.158.692,10
8	Serviço de Refeições isoladas (Café da Manhã/Almoço/Jantar) em âmbito <u>Nacional</u> PCFF (PBA 23), PRAD (PBA09), PPD (PBA 24), Ramal do Agreste PBA 09, 15, 17/PISF) e PBA 10 e 21, ambos do Ramal do Apodi.	2.088	R\$ 34,37	R\$ 71.764,56
TOTAL:		R\$ 6.573.275,40		



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

8.3 A contratação será composta por 01 grupo, sendo os itens 01 a 04, taxa administrativa e itens 05 a 08 descrição dos serviços, havendo com isso um único contratado.

8.3.1 Ressalte-se que o objeto contém, os itens 01 a 04, taxa administrativa e itens 05 a 08 descrição dos serviços para melhor operacionalização da Licitação, contudo somente haverá uma única empresa vencedora e prestadora dos serviços, devendo-se, portanto observar o menor preço global para o grupo (os itens 05 a 08 descrição dos serviços deve seguir o formato de apresentação descrito no item 8.2).

8.4 As taxas administrativas deverão ser maiores que zero.

8.5 A hospedagem obrigatoriamente incluirá o café da manhã (exceto quando o hotel não dispuser). Por reserva de hotéis sem alimentação, entende-se aquela que não inclui almoço e jantar.

8.6 Os valores de Hospedagem e Alimentação serão aqueles passados pelos estabelecimentos (menores valores/valores de balcão), não sendo admitidos acréscimos de qualquer natureza.

8.7 Qualquer desconto que houver nos valores de hospedagem e alimentação em razão de baixa estação, negociações ou de grandes equipes (exemplificativamente) deverá ser repassado a Contratante.

8.8 Caso solicitado pela equipe de apoio deverá ser informado pela empresa a ser contratada a carga tributária e o percentual de Custos Indiretos à análise da proposta ofertada.

8.9 A empresa deverá incluir nos preços (das taxas) todos os custos indiretos e despesas operacionais e administrativas, tributos e lucro.

9 DA CONTAGEM DE TAXAS ADMINISTRATIVA

9.1 As Taxas Administrativas a que se refere o item 8.2 deverão ser consideradas da seguinte forma:

9.1.1 A Taxa Administrativa de **Hospedagem** será considerada por acomodação e por período máximo de 15 dias;

9.1.1.1 Cada solicitação de Hospedagem poderá ser de no mínimo 01 diária e no máximo 15 diárias, e nesse caso incidirá uma taxa por solicitação e não por cada diária; Dessa forma, a solicitação de hospedagem feita no período de 15 dias, independente se há intervalo entre os dias solicitados, conta apenas uma Taxa.

9.1.1.2 A solicitação será por acomodação e não por hóspede, **Exemplo:**

9.1.1.2.1 Solicitação em acomodação SGL pelo período de 07 dias (incidência de 01 Taxa Administrativa **pela reserva realizada**);



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

9.1.1.2.2 Solicitação em acomodação DDL pelo período de 07 dias (incidência de 01 Taxa Administrativa **pela reserva realizada**);

9.1.1.2.3 Observação: Nota-se que o ato de reservar deu-se para a acomodação e não para o hóspede, **motivo pelo qual a incidência será de apenas uma taxa.**

9.1.1.3 Solicitações de Prorrogações dentro do prazo de 15 dias não serão consideradas alteração, não podendo, portanto, ser cobrada nova Taxa;

9.1.1.4 Alterações que não importem em perda financeira para Empresa não serão cobradas, a exemplo de alterações realizadas para adequação da Equipe (Ex. Solicitação de Troca de Hóspedes);

9.1.1.4.1 Somente poderão ser cobradas as alterações nas quais a empresa demonstre cobranças por parte dos Hotéis.

9.1.1.5 Cancelamentos somente serão cobrados como nova taxa se solicitados com menos de 24h. Ainda, somente poderá ser cobrado “No Show” caso não ocorra a solicitação de cancelamento no prazo de 24 h de antecedência.

9.1.2 A Taxa Administrativa de **Alimentação** será considerada por pessoa e por quantitativo de refeições;

9.1.2.1 Cada solicitação de Alimentação poderá ser de no mínimo 01 refeição e no máximo 30 refeições correspondente ao período de 15 dias, e nesse caso incidirá uma taxa por solicitação e não por refeição;

Dessa forma, a solicitação de refeição feita no período de 15 dias, independente se há intervalo entre os dias solicitados, conta apenas uma Taxa.

9.1.2.2 A solicitação de refeição será por pessoa:

Exemplos:

9.1.2.2.1 Solicitação de alimentação para uma pessoa para 05 refeições (incidência de 01 Taxa Administrativa **por pessoa para as 05 refeições**);

9.1.2.2.2 Solicitação de alimentação para duas pessoas para 05 refeições (incidência de 01 Taxa Administrativa **para cada pessoa para as 05 refeições**);

Observação1: Nota-se que o ato de reservar deu-se por pessoa para refeição individual, **motivo pelo qual a incidência será de acordo com o quantitativo de pessoas.**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Manicoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Observação2: A taxa incidirá por Fornecedor, ou seja, se em uma determinada solicitação ocorrer a presença de um ou mais prestadores de serviços (restaurantes) será cobrada a taxa por Fornecedor, sendo esta situação muito comum na seguinte hipótese:

a) Quando for realizada a solicitação de alimentação (almoço e jantar) para o período, sendo que essas refeições serão realizadas em restaurantes diferentes, ou seja, o almoço será em um estabelecimento e o jantar será em outro. Nesse caso, incidirão duas taxas, uma para o almoço do período e outra para o jantar do período.

9.1.2.3 Solicitações de Prorrogações dentro do quantitativo de 30 refeições por pessoa durante o período de (15 dias) não serão consideradas alteração, não podendo, portanto, ser cobrada nova Taxa;

9.1.2.4 Alterações que não importem em perda financeira para Empresa não serão cobradas, a exemplo de alterações realizadas para adequação da Equipe (Ex. Solicitação de Troca de Pessoa);

9.1.2.4.1 Somente poderão ser cobradas as alterações nas quais a empresa demonstre cobranças por parte dos Restaurantes.

9.1.2.5 Cancelamentos somente serão cobrados como nova taxa se solicitados com menos de 24h. Ainda, somente poderá ser cobrado “No Show” caso não ocorra a solicitação de cancelamento no prazo de 24 h de antecedência.

9.1.3 A Taxa Administrativa para eventuais reembolsos será considerada por período e por pessoa.

10 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

10.1 A licitante, além dos documentos de habilitação, deverá apresentar documentos que atestem a sua qualificação técnica, a saber:

10.1.1 SICAF atualizado;

10.1.2 Balanço atualizado;

10.1.3 **Comprovação de inscrição por no mínimo 1 (um) ano, na Empresa Brasileira de Turismo (EMBRATUR)**

10.1.4 Atestado de capacidade técnica, em papel timbrado do eminente, firmado por empresa pública ou privada, comprovando já ter executado ou estar prestando, a contento, serviços compatíveis com o objeto da licitação.

11 DO PRAZO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 11.1** O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir do ato das assinaturas e por ter natureza continuada será admitida sua prorrogação de acordo com a conveniência das partes, por igual período, até o limite de 60 (sessenta) meses, termos do art. 57 inciso II da Lei nº 8.666/93.

12 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 12.1** Executar os serviços em conformidade com as especificações constantes no Pregão Eletrônico, Termo de Referência, Edital e Proposta Apresentada.
- 12.2** Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes do contrato, conforme exigência legal.
- 12.3** Suspender ou interromper os serviços prestados quando solicitado.
- 12.4** Responder pelos danos causados pela violação dos direitos da Administração Pública.
- 12.5** Indicar, na proposta de preços, o nome completo do responsável pela assinatura do contrato, sua função, número do documento de identidade e CPF.
- 12.6** Sujeitar-se à fiscalização por parte da UNIVASF, através de servidor designado para acompanhar execução dos serviços, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendimento às reclamações formuladas.
- 12.7** Assumir integralmente a responsabilidade pela qualidade dos serviços prestados.
- 12.8** Manter, durante a execução do contrato, as condições de habilitação exigidas na licitação.
- 12.9** Não se valer do contrato para assumir obrigações perante terceiros, dando-o como garantia, nem utilizar os direitos de crédito, a serem auferidos em função dos serviços prestados, em quaisquer operações de desconto bancário, sem prévia autorização da Contratante.
- 12.10** Fornecer, a qualquer tempo, quando solicitado pelo fiscal do contrato, relação de hotéis e restaurantes conveniados à proponente, conforme a lista das principais cidades, em outros endereços e/ou localidades, se houver.
- 12.11** Informar previamente toda e qualquer alteração nas condições de prestação dos serviços que atinja direta ou indiretamente à contratante.
- 12.12** Comunicar à Contratante, possíveis cancelamentos de serviços de hospedagem a serem pagas por esta Universidade, ficando obrigadas a providenciar outra hospedagem nas mesmas condições de preço, compatíveis com a anteriormente escolhida.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 12.13** Disponibilizar serviços de hospedagem de diversas categorias, que a Contratante escolherá de acordo com a conveniência e necessidade do momento. Serão considerados alta estação os meses de janeiro, fevereiro, junho, julho e dezembro.
- 12.14** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à UNIVASF, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e o acompanhamento da UNIVASF.
- 12.15** Empregar mão de obra especializada de qualidade para atender às demandas solicitadas.
- 12.16** Prestar as informações que permitam a escolha do hotel ou pousada que melhor atenda ao interesse público e da Administração, bem como quaisquer outros esclarecimentos e informações pertinentes.
- 12.17** Cumprir, durante a execução do contrato, a legislação federal, estaduais ou municipais vigentes e atinentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infração a que houver dado causa.
- 12.18** Fornecer, sempre que solicitado pela fiscalização do contrato, a listagem dos hotéis com as seguintes informações: nome da pessoa para contato, telefone, e-mail, endereço físico e eletrônico, quando houver, e valor das tarifas praticadas, restando claro que a UNIVASF poderá a qualquer tempo investir nas negociações.
- 12.19** Realizar todos os procedimentos inerentes a perfeita execução dos serviços contratados.
- 12.20** A Contratada não se obriga a atender as solicitações de serviço que não observem o prazo mínimo previsto no **item 13.1** e em casos excepcionais o **item 13.2**.
- 12.21** Realizar, sempre que solicitado pela fiscalização do contrato, pesquisa de preços, de no mínimo, três hotéis, enviando ao fiscal do contrato para avaliação prévia e escolha do hotel, conforme determinado no **item 14.1.2**.
- 12.22** Realizar, sempre que solicitado pela fiscalização do contrato, prestação de contas ou apresentação de declaração de nada consta **anexo IV**, que comprove as quitações com os fornecedores (hotéis e restaurante) prestadores de serviços.
- 12.23** Indicar no ato do contrato pessoa que irá atender as demandas extraordinárias, conforme item **13.4**.
- 12.24** Caso a localidade na qual seja solicitada a reserva estiver com estabelecimentos lotados e sem disponibilidade para recebimento da equipe, providenciar hospedagem em cidades circunvizinhas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 12.25** Caso o hotel ou restaurante confirme as solicitações de reserva e no momento de chegada da equipe não houver disponibilidade de atendimento, ficará a empresa obrigada a realocar a equipe ou promover o reembolso das despesas sem custo de alterações e/ou cancelamentos.
- 12.26** Caso a localidade na qual seja demandado o serviço não disponha de local conveniado para atendimento, ou mesmo nos casos de impossibilidade de determinar um local fixo para refeições e/ou hospedagem, deverá a empresa providenciar o reembolso das despesas comprovadamente pagas pela equipe.
- 12.27** A CONTRATADA deverá apresentar documentos que atestam a sua qualificação técnica, a saber:
- 12.27.1** **Comprovação de inscrição por no mínimo 1 (um) ano, na Empresa Brasileira de Turismo (EMBRATUR)**
- 12.27.2** Atestado de capacidade técnica, em papel timbrado do eminente, firmado por empresa pública ou privada, comprovando já ter executado ou estar prestando, a contento, serviços compatíveis com o objeto da contratação

13 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 13.1** Solicitar os serviços mediante Ordem de Serviço expedida pelo fiscal do contrato, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.
- 13.2** Em casos excepcionais, poderá a contratante solicitar os serviços em prazo inferior ao indicado no **item 13.1**, devido à impossibilidade de planejamento antecipado do cronograma de supressão das obras no canal de transposição do Rio São Francisco.
- 13.3** A Ordem de Serviço deverá conter, no mínimo, os dados do hóspede, a localidade, os dias de entrada e saída e o tipo de hospedagem e/ou alimentação;
- 13.4** **Em casos emergenciais, e em dias e horários que não haja expediente nesta Universidade, a Contratada deverá atender à requisição de serviços de hospedagem e alimentação formuladas por meio eletrônico (e-mails e whatsapp) através de pessoa indicada no ato de assinatura do contrato, que deverá estar disponível para atendimento dos servidores previamente autorizados.**
- 13.5** Designar servidor para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, inclusive realizando diligências sempre que necessário.
- 13.6** Exercer a fiscalização sobre o fornecimento e prestação dos serviços por servidores especialmente designados.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 13.7** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.
- 13.8** Proceder ao pagamento dos serviços prestados, na forma do **item 21**.
- 13.9** Comunicar à CONTRATADA, com antecedência mínima de 24h, qualquer alteração em data e horários das hospedagens já confirmadas.
- 13.10** Informar, por escrito, os casos de não utilização de hospedagens confirmadas, objetivando o devido ressarcimento.
- 13.11** Receber e atestar as faturas apresentadas pela CONTRATADA, em conformidade com as requisições expedidas, na forma do **item 21**.
- 13.12** Comunicar à CONTRATADA a ocorrência de divergência entre a requisição e a fatura, promovendo a devolução das diárias de hospedagens para correção.
- 13.13** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com os termos de sua proposta.
- 13.14** Garantir o fiel cumprimento do contrato, obrigando-se a proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações obedecendo às normas e os termos do contrato.
- 13.15** Notificar a CONTRATADA acerca de imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.
- 13.16** Exigir de cada hóspede ou responsável pela delegação, que obtenha junto ao hotel e ou restaurante as comprovações das despesas que deverá constar junto ao Relatório de Hospedagem e Alimentação (**Anexo I**) devidamente preenchido, que deverá ser entregue ao fiscal do contrato, para confronto com as Ordens de Serviços expedidas de hospedagem e ou alimentação citada no (**Anexo II**) e com as Notas Fiscais mencionadas no **subitem 21.3**.
- 13.17** A UNIVASF não se responsabilizará por despesas efetuadas por hóspedes referentes a frigobar (salvo o consumo de água mineral), bebidas alcoólicas, ligações telefônicas e refeições não previstas nas diárias.
- 13.18** À instituição será facultada, quando da realização das reservas, em existindo vaga, a escolha da tarifa promocional que for mais econômica, seja a referente à classe de turistas de um modo geral, seja a atinente à tarifa governamental.

14 DOS SERVIÇOS PRESTADOS

- 14.1** Os serviços consistirão na **reserva e contratação de hospedagem e fornecimento de refeições (café da manhã, almoço e jantar)**, em hotéis 3 e 4 estrelas,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

preferencialmente com restaurantes integrados para que não haja necessidade de deslocamento das equipes para realizar as refeições, nos termos da Portaria nº 100, de 16/11/2011 do Ministério do Turismo e de legislação complementar que rege o segmento, para acomodação dos Servidores da UNIVASF e dos colaboradores envolvidos no Projeto de Integração do São Francisco – PISF/ UNIVASF.

14.1.1 Não obstante tenha-se previsto o fornecimento de alimentação completa, fica facultada ao UNIVASF a possibilidade de requerer apenas a hospedagem excluindo, no todo ou em parte, as refeições, o que não implicará em nenhum custo adicional, pagando-se somente o que for efetivamente gasto.

14.1.2 Nas localidades que não possuam hotéis 3 ou 4 estrelas, deverão ser apresentadas opções de hotéis com habitações confortáveis, seguras, com separação de unidades para fumantes e não fumantes, de fácil localização e acesso, **devendo em todo caso serem aceitas pela fiscalização do contrato.**

14.2 Os procedimentos a serem realizados para efetivação da reserva dos serviços de hospedagem e alimentação consistirão nos seguintes:

14.2.1 Prospecção: Pesquisa sistematizada da rede hoteleira na localidade indicada pela solicitação da Contratante, identificando os estabelecimentos em funcionamento regular, que estejam aptas a oferecer os apartamentos necessários, indicando o nome, a classificação (3 ou 4 estrelas), a quantidade de apartamentos disponíveis e o valor da tarifa praticada no momento da solicitação.

14.2.2 Aceitação do hotel por parte da Contratante: Aval da fiscalização do contrato na utilização do hotel ou restaurante indicado na prospecção, mediante análise das condições e dos valores apresentados no momento da Prospecção, em comparação aos valores de mercado praticados na data da solicitação.

14.2.3 Reserva: Contratação dos apartamentos identificados na Prospecção e aprovados na fase de Aceitação.

14.3 Os itens; 05 a 08 desta Licitação prevê o quantitativo total de hospedagens e alimentações, contudo NÃO haverá lance para os referidos itens. A previsão de quantitativo e a definição de um preço médio foi recomendação da Consultoria Jurídica desta IFES, portanto os valores lá descritos são balizatórios para aferição de vantajosidade no momento de cada solicitação, haja vista a impossibilidade de fixação de preço fixo a ser objeto de competitividade no momento da licitação. Desta forma, quando no momento da contratação os valores ultrapassarem o valor médio estabelecido



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

na planilha dos itens 05 a 08 (que foi elaborada tomando por base os valores médios do **Anexo V**), esta deverá ser justificada com base no **Modelo de Justificativa constante do Anexo VI**, justificativa que deverá levar em conta as variações naturais deste tipo de serviço haja vista sazonalidades e possíveis negociações direta com os fornecedores. A justificativa deverá ser comprovada por meio de pesquisa de mercado a ser enviada pela Empresa Contratada e acostada a justificativa.

14.4 A Contratada somente poderá oferecer a alimentação para o hóspede, e nesta situação, as refeições deverão ser acompanhadas por bebidas não alcoólicas.

14.5 A taxa extra, por acompanhante não indicado, será de responsabilidade dos hóspedes, cabendo somente a eles o ônus da despesa.

14.6 A UNIVASF poderá cancelar as Ordens de Serviço, mediante comunicação à Contratada, não cabendo qualquer ônus à Contratante caso o cancelamento seja efetuado com antecedência mínima de 24h (vinte e quatro horas) da data prevista para realização da hospedagem.

14.6.1 Os cancelamentos poderão ser solicitados por e-mail, por servidor ou colaborador designado previamente, e formalizado ao final do mês em Ordem de Serviço Única que servirá para demonstrar todos os cancelamentos passíveis de cobrança.

14.7 A UNIVASF pagará à Contratada pelas hospedagens, os preços de tabela, os preços negociados ou os preços promocionais, o que for menor.

14.8 As despesas extras referentes a telefone, frigobar (**salvo o consumo de água mineral**), refeições não previstas nas diárias, lavanderia e outras porventura realizadas no hotel, não contempladas contratualmente, não comporão a fatura a ser enviada à UNIVASF, sendo de exclusiva responsabilidade do hóspede.

14.9 A Contratada garantirá a transferência integral à UNIVASF das vantagens, cortesias e tarifas promocionais sempre que colocadas à disposição pelas empresas hoteleiras

15 DA ABRANGÊNCIA

15.1 Os serviços de hospedagem e alimentação deverão cobrir todo o território Nacional, sobretudo a área do Projeto de Integração do São Francisco com as bacias hidrográficas do Nordeste Setentrional – PISF, nos seus eixos Norte e Leste e Ramal do Agreste.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

16 MODALIDADE DA LICITAÇÃO

16.1 A modalidade da licitação será o **PREGÃO**, sendo processado na sua forma **ELETRÔNICA**, em conformidade com a Lei 10.520/2002 e com o Decreto 10.024/19 que regulamentam a licitação na modalidade de Pregão e a sua forma Eletrônica, respectivamente, bem como aplicar-se-ão subsidiariamente as normas constantes da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

17 MODELO GESTÃO DO CONTRATO E CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO:

17.1 Os serviços a serem prestados terão como instrumento, de comunicação entre o Órgão e a Prestadora de Serviço, o documento constante no Anexo II, denominado Ordem de Serviço, que servirá para formalizar a demanda.

17.2 Os serviços prestados pela CONTRATADA serão medidos e remunerados mensalmente através de Instrumento de Medição, no qual indicará a quantidade de taxas utilizadas do Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação que foram utilizados dentro do mês de referência e os valores a serem reembolsados devidamente pagos e comprovados aos estabelecimentos.

17.3 No Instrumento de Medição, os Serviços serão registrados pelo fiscal, gestor do contrato, que encaminhará a empresa para conferência e formalização do pagamento mensal.

17.4 O Gestor avaliará a conformidade do serviço de Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação, de acordo com as especificações técnicas previstas no subtópico 8.1 e 8.2. do Termo de Referência, com vistas ao recebimento das comprovações de pagamento.

17.5 O Gestor, constatando a conformidade do serviço de Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação, executados de acordo com as especificações técnicas, previstas no subtópico 8.1 e 8.2. do Termo de Referência dará vistas ao recebimento definitivo.

18 DA SUBCONTRATAÇÃO

18.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

19 ALTERAÇÃO SUBJETIVA

19.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; além de mantidas as demais cláusulas e



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

condições do contrato; não havendo prejuízo à execução do objeto pactuado e desde que haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

20 CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

20.1 A fiscalização do Contrato será exercida integralmente por representante(s) da CONTRATANTE, devidamente credenciado, ao qual competirá dirimir dúvidas que surgirem no curso da execução, dando ciência a tudo à CONTRATADA (Art. 67 da Lei 8.666/93, com suas alterações), sendo que o instrumento contratual será supervisionado pela Secretaria de Administração - SECAD, de modo que os atos sejam administrados no âmbito dos trâmites legais e fiscalizados por servidor designado pela administração da UNIVASF e representante dos Programas do PISF.

20.2 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, até mesmo perante terceiro, por qualquer irregularidade, inclusive resultante de imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos (Art. 70 da Lei 8.666/93, com suas alterações).

20.3 A fiscalização será exercida no interesse da instituição não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do poder público ou de seus agentes e prepostos, salvo se, quando destes, for apurada ação ou omissão funcional, na forma e para os efeitos legais.

20.4 O atesto das notas fiscais/faturas referentes à contratação de serviços de hospedagem e alimentação ficará a cargo do fiscal designado, cabendo ao mesmo conferir valores, confrontando os dados emitidos pelo hotel e restaurantes com as faturas enviadas pela CONTRATADA.

20.5 A Contratada deverá apresentar Comprovantes dos valores pagos a hotéis e restaurantes com notas, recibos, comprovante de depósito do mês de referência e ou declaração de nada consta conforme (**anexo IV**).

21 DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

21.1 A Contratada deverá emitir e encaminhar à UNIVASF, mensalmente, as Notas Fiscais dos serviços executados.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 21.2** As Notas Fiscais a que se refere o item anterior deverão ser enviadas para conferência e pagamento desmembradas por setor da UNIVASF, de forma a acelerar a conferência pelo fiscal competente.
- 21.3** Deverá ser emitida **Nota Fiscal** referente somente as Taxas Administrativas que é de fato o serviço a ser prestado efetivamente para UNIVASF e no qual deve incidir os percentuais de Impostos (se houver).
- 21.4** Quanto aos serviços de Hospedagem e Alimentação, deverá ser emitida **Fatura** em apartado, o qual será pago através de reembolso, uma vez que já houve o pagamento dos impostos e tributos pelo Hotel ou Restaurante no qual foi solicitada reserva, desta forma, para que não haja dúvidas o Hotel ou Restaurante deverá emitir uma Nota Fiscal em favor da **Contratada**, que será anexa ao processo de pagamento da Fatura como forma de comprovação dos valores já pagos de modo a não haver uma bitributação.
- 21.5** Juntamente com a Nota Fiscal e Fatura será enviada medição/faturamento, na qual estará expresso o valor referente a Nota Fiscal e o valor referente a Fatura.
- 21.6** A Nota Fiscal de Serviços deverá conter os números das Ordens de Serviços, nº do contrato e o valor total do Serviço;
- 21.7** A Nota Fiscal deverá ser acompanhada pela medição, onde o fiscal do contrato, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, apresentará a Empresa o valor a ser cobrado. Esta medição deverá seguir juntamente com a Nota Fiscal e ser assinada, pelo fiscal e pela empresa, contendo:
- a) Mês de referência;
 - b) Responsável pela equipe;
 - c) Hotel e/ou restaurante;
 - d) Cidade/estado;
 - e) Período;
 - f) Nº de diárias;
 - g) Nº de hóspedes;
 - h) Total de taxas;
 - i) Total de hospedagens;
 - j) Total de alimentação;
 - k) Total geral;
 - l) Nº das ordens de serviço (OS).
- 21.8** A CONTRATADA poderá então, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, impugnar a medição, devendo indicar cada item de sua discordância acompanhada de provas e



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

indicar o valor final para faturamento que entende adequado. A não impugnação implica em aceitação do seu conteúdo.

- 21.9** Enquanto não se definir qual o valor está correto (se aquele praticado pela empresa ou o indicado pelo Fiscal) a empresa emitirá a nota no valor informado pela UNIVASF e em havendo análise da pertinência do valor apresentado pela empresa no prazo máximo de 30 (trinta) dias, ela apresentará nota fiscal complementar.
- 21.10** Apresentar comprovantes de pagamentos com base na relação de pagamentos efetuados, identificando o estabelecimento e os valores dos serviços prestados, autorizados previamente pelo fiscal designado, conforme Ordem de Serviço.
- 21.11** A planilha de medição deverá estar acompanhada das Notas Fiscais dos estabelecimentos que prestaram os serviços, de acordo com as respectivas Ordens de Serviços e Relatórios de Hospedagem e Alimentação;
- 21.12** A empresa contratada deverá apresentar prestação de contas decorrentes da prestação dos serviços, a qual se refere à medição e nota fiscal de faturamento, entre a empresa contratada e os estabelecimentos comerciais (hotéis e restaurantes), contendo nota fiscal dos estabelecimentos em nome da empresa contratada ou do representante da equipe (pessoa que utilizou os serviços) e respectivos comprovante de pagamento (depósito) da empresa contratada para com os estabelecimentos comerciais decorrentes da prestação dos serviços contratados ou na forma de declaração de nada consta (**anexo IV**).
- 21.13** A Fiscalização do contrato confrontará as Notas Fiscais apresentadas com os **Relatórios de Hospedagem e Alimentação** trazidos pelos hóspedes, ou pelo responsável pela delegação, e, não havendo dissonância, atestará os serviços e encaminhará os documentos para o Departamento de Execução Orçamentária e Financeira, para efetuar os respectivos pagamentos.
- 21.14** A CONTRATANTE efetuará o pagamento mensalmente, em moeda nacional corrente, por meio de Ordem Bancária, no prazo de até **30 (trinta) dias** do mês subsequente ao da utilização dos serviços, contados a partir da data do ateste, e mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, obedecendo às seguintes formalidades:
- a) aceitação pela fiscalização da CONTRATANTE de que os serviços contratados foram efetivamente fornecidos, de acordo com o estipulado neste Termo de Referência;
 - b) as Faturas, com as respectivas Notas Fiscais, serão apresentadas com indicação das hospedagens utilizadas, em conformidade com o contrato, além das Ordens de serviços expedidas pela CONTRATANTE;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- c) a empresa deverá encaminhar junto da nota fiscal planilha de medição;
- d) é assegurada a CONTRATANTE a faculdade de exigir, a qualquer tempo, da CONTRATADA, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução do contrato;
- e) cronograma de desembolso máximo por período, em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros.

21.15 Em caso de dissonância entre os documentos apresentados pela Contratada será informada da incorreção e novo prazo de pagamento será iniciado tão logo as divergências sejam sanadas.

21.16 Ocorrendo atraso do pagamento, haverá compensação financeira sobre o valor devido, desde que para tanto a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma e que por essa seja requerida, incidência de taxa de juros moratórios, à base de 6% (seis por centos) ao ano, mediante a aplicação da fórmula demonstrada a seguir, para o período compreendido entre a data prevista para o adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

I = Índice convencionado, assim apurado:

$$I = (TX)/365 \rightarrow I = (6/100)/365 \rightarrow I = 0,$$

00016438

TX = percentual de taxa anual = 6% (seis por cento)

22 DO REAJUSTE

22.1 O valor cobrado mensalmente como taxa administrativa poderá ser reajustado.

Entretanto, os valores das tarifas e os descontos promocionais a serem aplicados deverão acompanhar a política de alta e baixa estação, devendo os descontos serem repassados integralmente à UNIVASF.

22.2 O Reajuste contratual ocorrerá quando houver alteração das condições econômicas fundamentais prevalecentes na assinatura do contrato, sendo assegurada a recuperação



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

dos valores ora contratados, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, na conformidade do disposto no Art. 65, II, “d”, da Lei n 8.666/93 e alterações.

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo das partes:

a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

c) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;

d) ~~VETADO~~.

d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual. [\(Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994\)](#)

§ 1º O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

~~§ 2º Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no parágrafo anterior.~~

§ 2º Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no parágrafo anterior, salvo: [\(Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998\)](#)

22.3 Os valores serão irrevogáveis pelo período de 01 (um) ano, contados a partir da apresentação das propostas, admitindo-se, entretanto, após esse período, o reajustamento pela variação do IPCA/IBGE da taxa administrativa.

23 GARANTIA DA EXECUÇÃO

23.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

23.1.1 Muito embora o processo tenha grande valor financeiro não tem alta complexidade técnica na execução do serviço, uma vez que os pagamentos só serão realizados quando da comprovação da quitação de todas as faturas e notas fiscais mensais aos hotéis e restaurantes.

24 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

24.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a CONTRATADA que:

24.1.1 inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

24.1.2 ensejar o retardamento da execução do objeto;

24.1.3 falhar ou fraudar na execução do contrato;

24.1.4 comportar-se de modo inidôneo; ou

24.1.5 cometer fraude fiscal;

24.2 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

24.2.1 Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

24.2.2 Multa de:

24.2.2.1 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15(quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

24.2.2.2 0,1% (um décimo por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

24.2.2.3 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

21.2.2.4. 0,2% a 3,2% por dia sobre o valor mensal do contrato, conforme

detalhamento constante das tabelas 1 e 2, abaixo; e **21.2.2.5.** 0,07% (sete



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso na apresentação da garantia (seja para reforço ou por ocasião de prorrogação), observado o máximo de 2% (dois por cento). O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a Administração CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;

24.2.2.4 As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

24.2.3 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

24.2.4 Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.

24.2.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

24.3 Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, de acordo com as tabelas 1 e 2:

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato
2	0,4% ao dia sobre o valor mensal do contrato
3	0,8% ao dia sobre o valor mensal do contrato
4	1,6% ao dia sobre o valor mensal do contrato
5	3,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato

Tabela 2



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

INFRAÇÃO		
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência;	05
2	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais por dia e por unidade de atendimento;	04
3	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia;	03
4	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia;	02
5	Retirar funcionários ou encarregados do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do CONTRATANTE, por empregado e por dia;	03
Para os itens a seguir, deixar de:		
6	Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionário e por dia;	01
7	Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	02
8	Substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço, por funcionário e por dia;	01
9	Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência;	03
10	Indicar e manter durante a execução do contrato os prepostos previstos no edital/contrato;	01



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

11	Providenciar treinamento para seus funcionários conforme previsto na relação de obrigações da CONTRATADA	01
----	--	----

24.4 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

24.4.1 tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

24.4.2 tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

24.4.3 demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

24.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

24.6 As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

24.6.1 Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

24.7 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

24.8 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

24.9 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

- 24.10** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 24.11** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 24.12** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

25 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

- 25.1** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.
- 25.2** Os critérios de qualificação econômica a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.
- 25.3** Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:
- 25.3.1** Documentos de habilitação exigidos pelo edital;
- Atestado de capacidade técnica, em papel timbrado do emitente, firmado por empresa pública ou privada, comprovando já ter executado ou estar prestando, a contento, serviços compatíveis com o objeto da licitação.
- 25.4** Os critérios de aceitabilidade de preços serão:
- 25.5** Valor Global: **R\$ 8.613.755,40** (oito milhões, seiscentos e treze mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e quarenta centavos).
- 25.6** O critério de julgamento da proposta é o menor preço global.
- 25.7** As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

26 ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

- 26.1** O custo estimado da **contratação dos serviços** no período de 12 (doze) meses é de **R\$ 6.573.275,40** (seis milhões, quinhentos e setenta e três mil, duzentos e setenta e cinco reais e quarenta centavos).
- 27** O custo estimado referente à **Taxa Administrativa** no período de 12 (doze) meses é **R\$ 2.040.480,00** (dois milhões, quarenta mil, quatrocentos e oitenta reais).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF
Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

28 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

- 28.1** Plano de Trabalho Resumido – PTRES 174361, 17435, 174356 e 204908
- 28.2** Fonte de Recurso: 0100
- 28.3** Natureza de Despesa – ND 44.90.39 – Contratação de Pessoa Jurídica
- 28.4** Plano Interno – NE0000GPCS2
- 28.5** URG: 530013

Petrolina, 26 de setembro de 2022.

Renato Garcia Rodrigues

SIAPE Nº 1669540

Coordenador do PISF

Luiz Cezar Machado Pereira

SIAPE Nº 1544941

Coordenador do PISF

Patrícia Avello Nicola

SIAPE Nº 1541468

Coordenadora do PISF

Daniel Salgado Pifano

SIAPE Nº 1999846

Coordenador do PISF

Humberto Carlos Guimarães Pereira Neto



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF
Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

SIAPE Nº 1896281

Coordenador Administrativo do PISF

De acordo da Autoridade Competente



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA – MODELO DE RELATÓRIO DE HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO

RELATÓRIO DE HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO

Nº O.S. _____

Hotel/Restaurante: _____

Responsável pela delegação: _____

Matrícula SIAPE: _____ CPF: _____

*** Legenda de acomodação**
SGL - Simples TPL - Triplo
DDL - Duplo QDL - Quádruplo

NOME	CPF	TIPO DE ACOMODAÇÃO*	DATA		VALOR DA HOSPEDAGEM	DESPESAS C/ REFEIÇÃO			OBSERVAÇÕES
			Entrada	Saída		Café da manhã (R\$)	Almoço (R\$)	Jantar (R\$)	
Valor total:									

OBS: ANEXAR CÓPIA DO EXTRATO DO HOTEL

Responsável pela Delegação



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF
Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA – MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

ORDEM DE SERVIÇO Nº XX/2022 PISF/UNIVASF

1- DADOS GERAIS:

- 1.1. Número do processo: 23402.00XXXX/2022-XX
- 1.2. Empresa Contratada: XXXXX XXXXXX XXXXX
- 1.3. Objeto:

Empresa Especializada no Gerenciamento de Serviços de Hospedagem e Alimentação destinada a servidores, colaboradores eventuais, estagiários, bolsistas, visitantes e terceirizados da UNIVASF, do Programa de Conservação de Fauna e Flora – PCFF (PBA 23), e Ramal do Agreste (PBA 15, 17), do Programa de Recuperação de Áreas Degradadas – PRAD (PBA 09), e do Programa Ambiental de Gestão Sustentável e Títulos e Domínios das Famílias Reassentadas (PBA's 07 e 08) do Projeto de Integração do Rio São Francisco com Bacias Hidrográficas do Nordeste Setentrional – PISF.

- 1.4. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº XX/2022
- 1.5. Prazo de Execução: 12 (doze) meses
- 1.6. Valor do Contrato: R\$ X.XXX.XXX,XX
- 1.7. Contrato nº: XX/2022
- 1.8. Servidor Fiscal: Leonardo Sousa Cavalcanti /Luiz Cezar Machado Pereira /Patrícia Avello Nicola /Renato Garcia Rodrigues /Daniel Salgado Pifano

2. AUTORIZAÇÃO:

Autorizamos a empresa citada no item 1.2 deste documento, com base na proposta por ela formulada nos autos do processo acima referido, a iniciar a execução dos serviços discriminados no item 1.3, na data de xx/xx/2022 observando as condições jurídicas e administrativas decorrentes do respectivo contrato e comprometendo-se com fiel cumprimento de todos os seus atos, conforme tabela abaixo:

CIDADE	PERÍODO	LOCAL	SOLICITAÇÃO		USUÁRIOS
			HOSPEDAGEM/A COMODAÇÃO	ALIMENTAÇÃO	

Petrolina (PE), XX de XXXXX de 2022.

Portaria de Fiscalização Nº XX/2022
Fiscal - PISF

Obs.: Conforme determinado no Termo de Referência de Pregão Eletrônico XX/2022, estão excluídas das faturas bebidas alcoólicas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

**ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA – PRINCIPAIS CIDADES A SEREM
DEMANDADOS OS SERVIÇOS**

1. CONSIDERADAS TRECHO DE OBRA

Cidade	UF
Arcoverde	PE
Brejo Santo	CE
Cabrobó	PE
Cajazeiras	PB
Campina Grande	PB
Custódia	PE
Coremas	PB
Floresta	PE
Ibimirim	PE
Icó	CE
Jaguaribara	CE
Juazeiro do Norte	CE
Lavras da Mangabeira	CE
Mauriti	CE
Monteiro	PB
Pau dos Ferros	RN
Petrolândia	PE
Petrolina	PE
Salgueiro	PE
São José de Piranhas	PB
São João do Rio do Peixe	PE
Serra Talhada	PE
Sertânia	PE
Sousa	PB
Uiraúna	PB

2. CONSIDERADAS ÂMBITO NACIONAL

Brasília	DF
João Pessoa	PB
Recife	PE
Salvador	BA

Obs.: A depender da necessidade da UNIVASF poderão ser solicitadas reservas de hospedagem e alimentação em outras localidades que não as listadas acima, as quais serão consideradas como trecho de obra aquelas situadas nas áreas de abrangência do PISF e âmbito nacional as demais cidades.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA – DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA

Declaramos, para fins de comprovação, junto à Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF, que de acordo com nossos registros, a empresa (nome completo da proponente), CNPJ Nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, (sediado) (a) (endereço completo), está adimplente com todas as obrigações junto a esta empresa, não havendo, portanto, nos meses _____ qualquer obrigação referente aos serviços de **hospedagens e/ou alimentação**, que possa ser objeto de ação ou cobranças, no presente ou no futuro, dando plena quitação das obrigações da referida empresa.

Local e data

Carimbo/Assinatura e CPF do Responsável pelo estabelecimento comercial



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

ANEXO V – TERMO DE REFERÊNCIA

Preço Médio Estimado nas Principais Cidades/Estados a Serem Demandados os Serviços

Arcoverde – PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 102,50
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 156,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 197,50
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 230,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 25,63
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 26,47
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 45,72
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 46,50
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 22,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 34,22
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 46,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 19,00
Brejo Santo – CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 100,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 143,33
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 190,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 260,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 15,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 9,00
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 55,65
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 40,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 24,50
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 54,90
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 40,70
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 24,50
Cabrobó – PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 88,33
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 146,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 191,67
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 232,50
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 14,50
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 12,00
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,83
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 29,33
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 16,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,83
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 29,33
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 16,00
Cajazeiras – PB	

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF****PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF**Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 116,25
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 177,50
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 227,50
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 233,33
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 15,67
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 12,00
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,50
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 22,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30,00
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,33
Campina Grande - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 149,75
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 163,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 232,25
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 281,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 30,67
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 28,67
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 35,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 41,45
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	----
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 35,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 37,23
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	----
Coremas - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 110,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 130,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 140,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	---
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 10,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,50
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	----
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00
Custódia – PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 70,75
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 110,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 158,75



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 195,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 26,33
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 23,25
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 34,40
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 25,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 28,40
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 29,75
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 20,00
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 24,30
Floresta – PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 92,67
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 141,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 182,67
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 249,33
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 20,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 18,33
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 40,80
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 32,50
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 19,25
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 36,20
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 24,25
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,50
Ibimirim – PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 57,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 90,50
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 121,50
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 200,00
Café da manhã, por pessoa.	----
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 27,50
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 34,67
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 15,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 28,75
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 15,00
Icó – CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 85,75
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 136,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 182,50
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 200,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 15,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 24,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 21,87



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 29,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 23,80
Jaguaribara – CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 67,50
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 100,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 131,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 170,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 12,50
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 27,50
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 25,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 25,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 27,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00
Juazeiro do Norte – CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 195,25
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 257,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 315,25
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 344,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 27,47
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 43,95
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 36,95
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Lavras de Mangabeira – CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 71,67
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 108,33
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 135,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 185,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 16,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 17,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 40,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 17,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30,00
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 18,00

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF****PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF**Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Mauriti - CE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 101,25
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 110,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 150,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 195,00
Café da manhã, por pessoa.	---
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 30,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 16,50
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 30,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 17,00
Monteiro - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 82,50
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 131,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 168,75
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 250,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 27,95
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 20,45
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 35,22
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30,95
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 22,93
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 37,93
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 32,45
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 27,95
Pau dos Ferros - RN	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 71,25
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 113,33
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 155,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 186,67
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 11,67
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 20,50
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 22,50
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 30
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Petrolândia- PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 72,50
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 122,50



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 165,00
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 210,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 14,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 21,63
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 35,27
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 24,33
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,00
Petrolina - PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 277,30
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 313,45
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 295,50
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 322,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 32,50
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 48,75
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 48,75
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Salgueiro - PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 121,25
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 187,50
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 245,00
Hospedagem quarto quádruplo, com café da manhã.	R\$ 330,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 21,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 30,50
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 44,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 43,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 38,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 39,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 31,50
São José de Piranhas - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 63,33
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 110,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 160,00
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	---
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 9,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 21,00



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 22,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 14,00
São João do Rio do Peixe - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 95,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 140,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 175,00
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 280,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 20,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 29,50
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 29,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 20,00
Serra Talhada - PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 98,75
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 156,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 223,75
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 293,25
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 20,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 15,67
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 43,40
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 35,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 32,50
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 18,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 37,50
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 32,50
Sertânia - PE	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 68,75
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 95,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 133,75
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 195,00
Café da manhã, por pessoa.	---
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 12,50
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 22,20
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 21,90
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 20,45
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 28,80



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

Sousa - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 115,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 171,25
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 225,00
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 245,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 24,50
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 49,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 50,00
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 26,00
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 38,00
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 50,00
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 23,00
Uiraúna - PB	
Hospedagem	Valor Estimado (R\$)
Hospedagem quarto individual, com café da manhã.	R\$ 70,00
Hospedagem quarto duplo, com café da manhã.	R\$ 110,00
Hospedagem quarto triplo, com café da manhã.	R\$ 140,00
Hospedagem quarto quadruplo, com café da manhã.	R\$ 210,00
Café da manhã, por pessoa.	R\$ 10,00
Alimentação	Valor Estimado (R\$)
Café da manhã, por pessoa.	---
Almoço com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	R\$ 19,00
Almoço com bebida, por pessoa (A La Carte)	---
Almoço com bebida, por pessoa (Prato Feito)	---
Jantar com bebida, por pessoa (Self Service/Kg)	---
Jantar com bebida, por pessoa (A La Carte)	R\$ 18,00
Jantar com bebida, por pessoa (Prato Feito)	R\$ 19,00

Obs: No ato da execução do contrato será observado os preços de tabela, os preços negociados ou os preços promocionais, o que for menor, servindo a planilha acima, como parâmetros de preços para evitar valores excessivos/abusivos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PROJETO DE INTEGRAÇÃO DO RIO SÃO FRANCISCO - PISF

Home Page: <http://portais.univasf.edu.br/>, Telefone: (87) 2101-6730, 2101-4853, 2101-4867

Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro, Petrolina-PE, CEP:56.304-917

ANEXO VI – TERMO DE REFERÊNCIA – MODELO DE JUSTIFICATIVA

Justificativa de Escolha de Hotel em _____ (LOCALIDADE)

O.S Nº 0XX/2022 – Solicitação para _____ (LOCALIDADE)

Foi solicitado na data XX de MÊS de 202X, reserva na _____ (LOCALIDADE), ao ser realizada cotação de preços para hospedagem e/ou alimentação na cidade solicitada no período de XX/XX/2022 a XX/XX/202X, a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, verificou que o valor excede o valor médio previsto em Termo de Referência, ao verificar a situação a fiscalização promoveu diligências e verificou a pertinência ou não das informações, desta feita a empresa apresentou três proposta no padrão estabelecido em Termo de Referência para comprovação das informações.

A fiscalização, acatou/não acatou as comprovações apresentadas e autorizou/não autorizou a reserva em _____ (Hotel/Restaurante).

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fiscal do Contrato
Portaria XXX/2022